

Casus 2 de verhuizing, vestiging vanuit een andere gemeente

(indien het in de demo niet mogelijk is, om verbinding te maken met een test GBA-V, dan wordt de casus aangepast alsof het een binnengemeentelijke verhuizing betreft. In dat geval dan wel graag beschrijven hoe de procedure verloopt als daar een andere gemeente bij is betrokken)

1. Een gezin, man, vrouw en twee kinderen vestigt zich vanuit een andere gemeente in Nederland in de gemeente. Het betreft een toekomstige verhuizing, de verhuizing vindt plaats over twee weken. Er blijft één kind achter op het oude adres in de vorige gemeente. Alle benodigde brondocumenten, zoals toestemming van de eigenaar worden overgelegd of bij online aangifte geüpload.
Op het nieuwe adres zijn het afgelopen jaar al twintig verhuisbewegingen geweest. Dit is voor de gemeente een signaal voor extra aandacht (risicoprofiel).

Twee scenario's:

- a) Het proces wordt aan de balie gestart door het scannen van het reisdocument van de vader.
(Als het opvragen van persoonsgegevens middels scannen van het reisdocument niet kan worden gedemonstreerd, maar het is wel mogelijk, dan graag een beschrijving hoe dat dan werkt. Als de mogelijkheid niet bestaat dan graag beschrijven op welke wijze de persoonsgegevens wel kunnen worden opgevraagd).
- b) Het proces wordt gestart door online aangifte

Indien aangifte aan de balie:

Actie: persoonsgegevens worden opgevraagd in de BRP

Indien aangifte online:

Actie: gegevens worden opgehaald vanuit het dossier dat is aangelegd n.a.v. de online aangifte

Actie: Er wordt een adrescontrole uitgevoerd. Heeft het nieuwe adres een woonfunctie? Uit hoeveel m² bestaat het verblijfsobject? Wie is de eigenaar van het pand? Is risicoprofiel van toepassing?

2. Op het nieuwe woonadres blijken nog drie bewoners ingeschreven te staan. De aangever geeft aan, dat vanaf het moment dat het gezin daar gaat wonen, één van de bewoners ook nog blijft wonen op het adres. De andere twee bewoners gaan elders wonen. Als deze bewoners op de datum verhuizing nog steeds staan ingeschreven op het adres, moet voor hen een adresonderzoek worden gestart.

Actie: Selecteren welke personen in onderzoek moeten worden gezet vanaf het moment van bewoning door de nieuwe bewoners.

3. Drie dagen voor de verhuizing doet één van de personen die op het nieuwe adres in onderzoek zou moeten worden genomen aangifte van verhuizing naar een ander adres binnen de gemeente. Het betreft een online aangifte. Alle benodigde brondocumenten zijn meegestuurd/geüpload. Er wordt automatisch een verhuisbevestiging aangemaakt die kan worden verzonden naar het nieuwe adres.

Actie: uitvoeren verhuisprocedure

Actie: aanmaken verhuisbevestiging

4. Op de dag van de verhuizing worden de persoonslijsten van de te verhuizen gezinsleden opgevraagd in de oude gemeente. De persoon die niet meer op het nieuwe adres woont, maar daar nog wel staat ingeschreven, wordt in onderzoek genomen.

Actie: Het systeem stuurt automatisch een GBA-bericht naar de oude gemeente waarmee de persoonslijsten worden opgevraagd.

Actie: Het systeem start automatisch een adresonderzoek voor de ingeschrevene die niet meer op het nieuwe adres woont.

5. Na ontvangst van de persoonslijsten uit de vorige woongemeente, wordt de verhuizing voor de gezinsleden afgerond. Er wordt automatisch een verhuisbevestiging aangemaakt die kan worden verzonden naar het nieuwe adres.

Actie: afronden verhuisprocedure

Actie: aanmaken verhuisbevestiging